

许昌市魏都区教育体育局“许昌市魏都区教育
体育局公共体育设施、学校体育设施维护项
目”

招标文件



项目编号：JZFCG-G2024036-1 号

采购单位：许昌市魏都区教育体育局

代理机构：河南融丰工程咨询有限公司

二〇二四年十二月

招标文件目录

第一章 投标邀请

第二章 项目需求

第三章 投标人须知前附表

第四章 投标人须知

一、概念释义

二、招标文件说明

三、投标文件的编制

四、投标文件的递交

五、开标和评标

六、定标和授予合同

第五章 政府采购政策功能

第六章 资格审查与评审

第七章 拟签订的合同文本

第八章 投标文件有关格式

第一章 投标邀请

河南融丰工程咨询有限公司受许昌市魏都区教育体育局的委托，对“许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目”项目的相关货物和服务进行国内公开招标。现邀请合格投标人前来投标。

一、项目编号：JZFCG-G2024036-1 号

二、项目名称：许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目

三、采购方式：公开招标

四、项目属性：服务

五、招标内容

1. 项目主要内容、数量及要求：许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目，主要内容为：对 2016 年以来魏都区建成的 196 处体育健身场地及免费对外开放的 20 所学校体育设施进行日常巡查及维修工作。

2. 预算金额：270 万元。

3. 最高限价（单价总金额）：183545 元。

注：本项目采用单价金额招标方式，据实结算。

4. 交付（实施）时间（期限）：自合同生效之日起一年。

5. 交付（实施）地点（范围）：许昌市魏都区 196 处体育设施场地所有体育设施、20 所免费对外开放学校体育设施。

6. 分包：不允许

六、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：本项目面向中、小、微型供应商采购；

3. 本项目的特定资格要求：无。

七、招标文件的获取

即日起至投标截止时间，投标人使用 CA 数字证书或 CA 移动数字证书从《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）的“投标人”入口登录后免费获取本项目招标文件。

八、投标文件的提交方式及注意事项

本项目为全流程电子化交易（不见面开标）项目，投标人必须通过许昌市公共资源电子交易系统下载“新点投标文件制作软件（河南省版）”（在“投标人”登录页面右下方“投标文件制作工具下载”）制作并上传加密电子投标文件（后缀格式为.XCSTF）。截至投标截止时间，交易系统投标通道将关闭，投标人未完成电子投标文件上传的，投标将被拒绝。

九、投标截止时间、开标时间及地点

1. 投标截止及开标时间：2025年01月09日08时30分（北京时间），逾期提交或不符合规定的投标文件不予接受。

2. 开标地点：许昌市公共资源交易中心三楼不见面开标三室。（本项目采用远程不见面开标方式，投标人无须到现场）。

十、开标注意事项

开标时间前，投标人进入《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）——点击“平台导航”下方左侧的“网上开标大厅”（或者直接访问：<http://117.159.53.11:60632/BidOpening/bidhall/default/login>）进入不见面大厅登录页面——选择“投标人”身份，使用CA数字证书或CA移动数字证书登录——在“今日开标项目”中找到已投标的项目——点击该项目即可进入开标操作界面，在规定的开标时间内进行解密开标。

十一、本次招标公告同时在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《许昌市人民政府门户网站》发布。

十二、联系方式

采购人名称：许昌市魏都区教育体育局

地 址：许昌市魏都区劳动路

联 系 人：陈女士

联系电话：13080179899

采购代理机构名称：河南融丰工程咨询有限公司

地 址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）商务内环路9号楼龙湖大厦12层1201号

联 系 人：刘先生

联系电话：15837432370

项目联系人：刘先生

联系电话：15837432370

温馨提示：本项目为全流程电子化交易项目，请注意以下事项。

1. 供应商参加本项目投标，需提前自行联系 CA 服务机构办理数字认证证书并进行电子签章。

2. 招标文件下载、投标文件制作、提交、远程不见面开标（电子投标文件的解密）环节，投标人须使用同一个 CA 数字证书（证书须在有效期内并可正常使用）。

3. 电子投标文件的制作

3.1 投标人登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》

（<http://117.159.53.11:60632/>）下载“新点投标文件制作软件（河南省版）”（在“投标人”登录页面右下方“投标文件制作工具下载”）制作电子投标文件。

3.2 投标人对同一项目多个标段进行投标的，应分别下载所投标段的招标文件，按标段制作投标文件。一个标段对应生成 2 份电子投标文件（后缀格式为.XCSTF 和.nXCSTF），其中后缀格式为“.XCSTF”的加密电子投标文件用于上传至交易系统中投标，后缀格式为“.nXCSTF”的不加密电子投标文件用于查看投标文件内容或导出 PDF 格式投标文件。

4. 加密电子投标文件的提交

4.1 投标人对同一项目多个标段进行投标的，加密电子投标文件应按标段分别提交。

4.2 加密电子投标文件成功提交后，可登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）许昌市公共资源电子交易系统，在上传电子投标文件的页面进行模拟解密，以验证是否能够成功解密。

5. 远程不见面开标（电子响应文件的解密）

5.1 本项目采用远程“不见面”开标方式，投标前请仔细阅读《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）“服务指南”——“办事指南”栏目下《新交易平台使用手册》中的相关内容。

5.2 投标人应按《新交易平台使用手册》提前设置好浏览器，并于开标时间前登录本项目网上开标大厅，按照规定的开标时间准时参加网上开标。

5.3 根据开标大厅界面右侧“公告栏”中的系统提示，投标人应在“标书解密”环节完成解密操作（自代理机构点击“开启投标解密”按钮后投标人解密，系统初设解密时间为 30 分钟，投标人应在 30 分钟内完成解密。如因网络、系统原因未完成解密的，招标人（代理机构）报经相关监督管理部门同意后可适当延长解密时间）。投标人未解密或因投标人原因解密失败的，其投标文件将被退回。

5.4 在开标结束环节，投标人应在《开标情况记录表》上进行电子签章。投标人未签章的，视同认可开标结果。

5.5 投标人对开标过程和开标记录如有异议，可在本项目开标大厅界面右下方“发起异议”中在线提出异议。

6. 评标依据

6.1 全流程电子化交易（不见面开标）项目，评标委员会以成功上传、解密的电子投标文件为依据评审。

6.2 评标期间，投标人应保持通讯手机畅通。评标委员会如要求投标人作出澄清、说明或者补正等，投标人应在评标委员会要求的评标期间合理的时间内通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》——“许昌市公共资源电子交易系统”提供（操作流程详见“服务指南—办事指南—新交易平台使用手册—交易乙方（投标人、供应商等）操作手册”）。

6.3 投标人提供的书面说明或相关证明材料应加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

7. 相关事项

7.1 为使更多供应商能参加投标，本项目招标文件公告期限届满后仍允许下载招标文件参加投标，但为提高采购效率，在公告期限届满之后下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从公告期限届满之日起计算；在公告期限届满之前下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从下载之日起计算。

7.2 《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）采购公告栏提供的招标文件仅供浏览。投标人下载招标文件应使用 CA 数字证书从《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）的“投标人”入口登录后获取。

第二章 项目需求

一、项目概况

许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目，主要内容为：对 2016 年以来魏都区建成的 196 处体育健身场地及免费对外开放的 20 所学校体育设施进行日常巡查及维修工作。

二、采购清单

序号	项目内容	数量或维修内容	有关要求或规格材质要求	单位	最高控制单价(元)
1	体育设施巡查	4 人	所辖场地设施巡查	月	7600
2	备品备件（小型材料）	1 批	含所有低值易耗品如螺丝、扳手、润滑油、油漆等	年	8800
3	体育设施更换、维修	悬浮地板（拆除、外运、清扫、新铺装、场地划线）	尺寸 306*306*15.8mm；采用 PP 聚丙烯材质环保材料，悬浮式拼装地板无需粘接，地板与地板之间独特的锁扣连接，可以随意拆卸。	m ²	168
		人造草坪（拆除、清扫、外运，地面吹风、背胶铺草、填充石英砂、环保颗粒）	草高：50mm，磅重：8800，针密度：12000 针/平方，碳 8PE 聚乙烯材质，颜色：深绿+浅绿+白色，底部：特种网格布+无纺布*抗紫外线 PP 编织布。	m ²	180
		垃圾桶	尺寸 1000*380*1000mm，钢木材质，膨胀螺丝固定。	个	900
		室外全浸塑铁链秋千	尺寸 1005*665*146mm；使用 EVA 软板和铁链作为主要材料。	套	400
		秋千座板	尺寸 665*140*10mm；使用 EVA 软板。	块	200
		防腐木座椅	尺寸 1500*400*440mm；椅面采用防腐剂渗透固化木材，四周包边和座椅腿使用钢骨架。	套	850
		休闲凳支架	尺寸 405*385*45mm；铸铁/镀锌材质。	副	200
		划船器座椅	尺寸 350*500*700mm；采用工业塑料和铝合金材质。	个	180
		室外乒乓球台	1、尺寸 2740*1525mm；室外乒乓球台台面材料采用 SMC 片材，由高温模压一次成型。台面喷有深蓝色亚光环保漆，端、边线和中线涂白色。 2、支腿结构： 球台的支腿采用彩虹型结构设计，结构稳定，与地面牢固连接。支腿材料多为优质钢管，如 Φ60×3.0mm 的钢管，弧形管之间有横撑。 3、网架与挡板：	套	2850

		采用铁板冲压结构，所有腿架链接板等采用磷化工艺和静电粉末喷涂处理。网宽为1.83米。		
	室外乒乓球网架	尺寸 1530*140*10mm; 采用铁板冲压结构，所有腿架链接板等采用磷化工艺和静电粉末喷涂处理，网宽为 1.83 米。	套	190
	上肢牵引器拉绳	500*18mm; 钢丝尼龙，塑料手柄。	套	220
	健身器材轴承	6206-2z，精钢钢制。	个	95
	漫步机摆杆	尺寸 1800*750*1500mm，采用优质钢管，各部位焊接牢固。	套	1680
	健身器材立柱盖帽	健身器材立柱盖帽采用 ABS 材料。	个	50
	健身器材螺丝保险盖	114*80mm; 不锈钢材质。	套	20
	健身器材混凝土基础固定	尺寸 600*600*700mm; 按规格挖好后，副将器材预埋部位放入、矫正，C20 混凝土回填、振动棒确保严实。	件	300
	椭圆机摆臂	尺寸 1623*1107mm; 椭圆机采用国标钢材，经过静电喷塑处理，以确保耐用性和防锈。	套	1419
	推揉器转盘	1、转盘尺寸 1074×1129×1297mm; 2、材质：转盘采用 1.5 毫米厚钢板冲压成型。	套	3598
	健身器材伸腰器	尺寸 1282*522*1032mm; 高强度碳素结构钢，精选高质量塑粉，加粗横梁。	套	4890
	儿童乐园单道滑梯（拆除烂的专用螺丝安装新的）	尺寸 2000*800*450mm; 采用 Φ114mm 国标镀锌管，厚度 2.5mm，表面处理为室外聚脂系树脂粉体涂装烤漆。 平台材质：采用厚度 2.0 和 2.5mm 的高强度冷轧钢板冲孔，表面处理为防滑型塑胶披覆或树脂烤漆。 塑料件材质：采用进口食品级有色塑料。	套	2980
	儿童乐园双道滑梯（拆除烂的专用螺丝安装新滑道）	1、尺寸 2640*1020*500mm; 采用 Φ114mm 国标镀锌管，厚度 2.5mm，表面处理为室外聚脂系树脂粉体涂装烤漆，具有抗紫外线和色彩鲜艳的特点。 2、平台材质：采用厚度 ≥2.0mm 的高强度冷轧钢板冲孔，表面处理为防滑型塑胶披覆或树脂烤漆。 3、塑料件材质：采用进口食品级有色塑料。	套	5900
	儿童乐园旋转滑梯（拆除烂的专用螺丝安装新的滑道）	1、尺寸 2850*850*550mm; 采用 Φ114mm 国标镀锌管，厚度 2.5mm，表面处理为室外聚脂系树脂粉体涂装烤漆。	套	7890

		2、平台材质：采用厚度 ≥ 2.0 mm的高强度冷轧钢板冲孔，表面处理为防滑型塑胶披覆或树脂烤漆。 3、塑料件材质：采用进口食品级有色塑料。		
	儿童乐园滑梯圆顶盖帽	直径 650mm，PVC 材质。	个	800
	儿童乐园摇摇马	尺寸 85cm*75cm*75cm； 儿童摇摇马采用弹簧钢、铸铁脚盘，踏板处有独特的纹理设计，防滑耐磨。把手设计易握，防滑，且无棱角，确保儿童使用安全。	套	2850
	儿童乐园攀爬立柱（加脚踩攀爬圈）	1、立柱直径为 114mm，壁厚为 2mm； 2、材质：一般采用钢管，部分产品使用高强度镀锌钢管。防锈防腐。	套	1975
	儿童乐园双人荡椅	采用镀锌钢管和镀锌钢板； 表面处理：经过切割、焊接、抛丸除锈、静电喷涂等工艺处理，表面光滑、防腐防锈。	套	6950
	儿童乐园双人荡椅维修	使用钢材，铆焊修复。	套	650
	儿童乐园跷跷板	儿童乐园户外路径跷跷板的尺寸为 190cm*40cm*60cm。跷跷板的材质为塑料和镀锌浸塑钢管。	套	3560
	儿童乐园圆筒滑梯	1、采用 $\Phi 114$ mm 国标镀锌管，厚度 2.5mm，表面处理为室外聚脂系树脂粉体涂装烤漆。 2、平台材质：采用厚度 ≥ 2.0 mm的高强度冷轧钢板冲孔，表面处理为防滑型塑胶披覆或树脂烤漆。 3、塑料件材质：采用进口食品级有色塑料。	套	7500
	滑滑梯上边的弧形玻璃钢	高强度玻璃钢	套	980
	儿童乐园悬浮地板（拆除、外运、清扫、新铺装）	尺寸 34*34*1.38cm； 采用高强度聚丙烯环保材料，悬浮式拼装地板无需粘接，地板与地板之间独特的锁扣连接，可以随意拆卸。	m ²	290
	棋牌桌桌面	尺寸 880*640*63mm； 桌面采用不锈钢材料。	个	1800
	墙体瓷片修补（剔除掉粘在墙体的水泥，用沙子、水泥充分搅拌后将墙砖牢固）	瓷片尺寸：150*100mm（2016 年建） /300*150cmm（2017 年建）； 花纹彩砖。	m ²	350
	大理石砖（剔除掉粘在地面上的水泥，用沙子、水泥充分搅拌后	大理石砖尺寸 600*600mm； 大理石砖。	m ²	450

	将墙砖牢固)			
	场地围网人工编织	尺寸 3.6*2.3mm; 使用浸塑网丝进行人工编织修补。	m ²	290
	焊接	健身器材、篮球架、场地门、足球门等断裂后焊接。	件	150
	固定围网柱	尺寸 4000*60*2.5mm; 浸塑镀锌钢管人工更换固定。	套	300
	5 人制足球门	尺寸 3100*1500*2000mm; 主立柱和主承载横梁均采用 $\geq \Phi 76\text{mm} \times 3\text{mm}$ 钢管, 脱脂-抛丸-静电喷涂。	套	4650
	5 人制足球网	尺寸 3200*2100*800*1500mm; 采用 5mm 聚乙烯线, 按照标准 140mm 网孔制作网格编制而成。	副	180
	7 人制足球门	尺寸 5000*2000mm; 主立柱、门框和门框上横梁采用 $\geq \Phi 114\text{mm} \times 3\text{mm}$ 钢管, 辅管和下横梁为 $\geq \Phi 42\text{mm} \times 3\text{mm}$, 脱脂-抛丸-静电喷涂。	副	5850
	7 人制足球网	尺寸 5500*2100*2000*1100mm; 采用 6mm 聚乙烯线, 按照标准 140mm 网孔制作网格编制而成。	副	210
	11 人制足球门	尺寸 7320*2440mm; 主立柱、门框和门框上横梁采用 $\geq \Phi 114\text{mm} \times 3\text{mm}$ 钢管, 辅管和下横梁为 $\geq \Phi 42\text{mm} \times 3\text{mm}$, 脱脂-抛丸-静电喷涂。	对	6955
	11 人制足球网	尺寸 7500*2500*2200*1300mm; 采用 8mm 聚乙烯线, 按照标准 140mm 网孔制作网格编制而成。	副	335
	排球网	尺寸 9500*1000mm; 采用 250mmDHPE(聚乙烯)材料, 100*100mm 网孔, 按照标准制作网格编制而成, 网孔均匀细密, 网是黑色的(布边是白色的)加厚防水防晒帆布包边, 钢丝内心拉绳。	副	199
	网球网	尺寸 12800*1100mm; 采用 45*45mm 线径聚乙烯材料, 按照标准 40*40mm 网孔制作网格编制而成, 网孔均匀细密, 网是黑色的(布边是白色的)加厚双缝线防水防晒帆布包边, 加粗镀锌钢丝内心。	套	360
	羽毛球网	采用丙纶材料, 按照标准 25*25mm 制作网孔编制而成, 顶部和下部帆布包边。尼龙绳内心拉绳。	副	155

	表箱防护罩（不锈钢）	尺寸 850*600*450mm； 金属材质专业定制。	套	600
	表箱线路（配套漏电保护器、定时器、接触器、电线）	尺寸 200*210*90mm； 电线 2*4 m ² 铜软线。	套	900
	线路更换 3×6 铜芯电缆穿 pvc 管挖沟地埋	尺寸 3*6 m ² ； 铜芯电缆，3 公分 PVC 管。	m	100
	三相 60A 电表	三相 60A 电表	块	260
	接触器	额定电流：25A，线圈电压：AC24V，线圈频率：50/60Hz，主触点数量：1NO，辅助触头：1NO，安装方式：固定式，能效等级：一级能效。	个	120
	LED150W 球场灯	LED 灯 150W，功率因数应达到《供电营业规则》规定的 0.9 以上。	盏	800
	100A 漏电保护器	额定电流为 100A	个	150
	20A 定时器	20A 定时器	个	130
	塑胶地面维修（拆除、外运、清扫、新铺装、场地划线）	拆除清理破损塑胶地板，场地清扫干净，废料外运，用专用底涂不同时段涂两遍，用环保颗粒修补破损基面，用环保涂料做基础层、弹性层，最后喷面，划线。	m ²	280
	步道地砖修补	步砖尺寸 300*300*10mm； 剔除掉粘在地面上的水泥，用沙子、水泥充分搅拌后将墙砖牢固。	m ²	280
	灯杆改色	去除脱漆起皮表层、除锈、打磨，重新喷漆。	根	260
	场地门锁	不锈钢	把	20
	场地障碍球	尺寸 500*500mm，水磨石。	个	260
	器材改色	去除脱漆起皮表层、除锈、打磨，重新喷漆。	件	150

	预埋式篮球架 (挖 800*800mm, c20 商混预埋回 填、立杆、安装)	尺寸 1850*180*180*3mm; 1、伸臂为 1.85 米的, 立柱采用 $\geq 180 \times 180 \times 3$ mm。 2、篮板为安全钢化玻璃篮板, 玻璃实质厚度 10mm, 篮板下沿有保护条, 篮圈采用直径为 $\Phi 20$ 的弹簧钢, 篮圈直径 $\Phi 45$ 。高弹性篮圈漆色为桔红, 圈下焊有十二段均匀分布的网勾, 配尼龙网, 篮圈受到一定的阻力后可自动返回原位。篮筐上沿距地面 3.05 米, 立柱颜色为果绿色。 3、篮板采用 5 点支撑, 篮架上下拉杆采用 $\Phi 48 \times 3$ mm 优质钢管在弯管机上一次成型。制作工艺运用液压弯管技术一次完成。 4、外表采用静电粉末喷塑工艺, 符合国家对户外色彩的损失比例要求, 保证五年不变色, 并采用防水、防尘措施。 5、喷塑前采用表面抛丸除锈和净化处理。	副	9750
	篮板拉杆	尺寸 130*130*1800mm; 篮板拉杆采用优质圆形钢管制作。	根	150
	弹簧篮圈(松动剂拆除损坏篮筐、专用螺丝安装新篮圈)	尺寸 910*620*150mm; 采用弹性 15MnV 镀锌钢。	个	300
	钢化玻璃篮板	尺寸 1800*1050*10mm; 高强度的钢化玻璃, 外围使用铝合金框或防锈角铁。钢化玻璃的厚度为 10mm 或 12mm, 对应的篮板重量分别为约 55kg 和约 65kg。	套	2500
	篮球网(加专用钢丝)	尺寸 500*45*35mm; 采用 6mm 涤纶材料, 按照标准 12\13 网扣制作网格编制而成。	对	60
	篮球场划线	场地定位后, 采用进口塑格白原浆和稀料, 充分稀释, 美纹纸贴边, 使用刷子, 人工划线。	场	1580
	固定围网穿条	$\Phi 10$ mm; 镀锌浸塑钢筋。	m	10
	2016 年建场地围网门	尺寸 1925*1385mm; 四周立柱、横梁和中梁采用镀锌浸塑 500mm 钢管, 中间网片采用 3.6*2.3*50*50mm 网丝, 用穿条、螺丝固定。	套	3500

	2016年建场地围网（松动剂松动螺丝、拆除老化围网螺丝，固定新围网）	尺寸 3.6*2.3*50*50mm； 包塑围网：采用优质低碳镀锌铁丝，铁丝内径 $\Phi 2.3 \pm 0.05\text{mm}$ ，包塑后 $\Phi 3.6 \pm 0.15\text{mm}$ ，网孔 $45 \pm 3\text{mm}$ ；包塑围网采用高密度原料 HDPE 为基料，添加防老化母粒、抗紫外线母粒、色母粒等各种助剂。	m ²	280
	2017年建场地框架围网门	尺寸 2330*1100mm； 场地单开门，管壁厚度 $\geq 2.0\text{mm}$ 的优质方管为边框，内嵌包塑围网。围网全部螺栓做防锈处理。	套	5850
	2017年建场地框架围网（松动剂松动螺丝拆除老化围网、镀固定新围网）	1、尺寸 3.6*2.3*50*50mm； 2、球场框架：框架管材使用热镀锌防护层，高温喷涂处理工艺，全方位抗锈；产品采用片装自由组合结构，内藏围网预紧装置设计；网片使用“凹”型钢结构型材，尺寸不小于 60*49*1.2mm；立柱不小于 $\Phi 76\text{mm}$ ，壁厚不小于 3mm，框架颜色为墨绿色。（2）预埋方式：立柱预埋件采用铝合金预埋件，预埋件尺寸不小于 $\Phi 81 \times 450 \times 1.5\text{mm}$ ，立柱预埋深度不小于 400mm。（3）连接方式：围网网框与立柱连接。 3、包塑围网：采用优质低碳镀锌铁丝，铁丝内径 $\Phi 2.3 \pm 0.05\text{mm}$ ，包塑后 $\Phi 3.6 \pm 0.15\text{mm}$ ，网孔 $45 \pm 3\text{mm}$ ；包塑围网采用高密度原料 HDPE 为基料，添加防老化母粒、抗紫外线母粒、色母粒等各种助剂。	m ²	450
	铸铁移动羽毛球柱	1、尺寸 500*300*1500mm； 2、主立柱采用 $\geq \Phi 42\text{mm} \times 3\text{mm}$ 钢管。底座使用 HT200 一次铸造成型。紧线器装置采用防倒转棘轮结构，顶部滑轮采用 ABS 高强度树脂材料。 3、表面处理工艺为：脱脂-抛丸-静电喷涂； 4、移动方式：可移动。	副	2985
	铸铁移动排球球柱	1、尺寸 1000*500*(1800-2450)mm； 2、主立柱采用 $\geq \Phi 89\text{mm} \times 3\text{mm}$ 钢管。底座使用冷轧板经冲压折弯焊接成型；紧线器装置采用防倒转棘轮结构；顶部滑轮采用 ABS 高强度树脂材料。内置丝杠调节机构，可在 1920mm—2450mm 之间调节高度，适用于不同人群。 3、表面处理工艺为：脱脂-抛丸-静电喷涂； 4、移动方式：可移动。	副	4265
	铸铁移动网球球柱	1、尺寸 900*400*1600mm； 2、铸铁底座网球柱：配重底座铸铁一次成型；可移动，配有移动钢轮，表面烤漆防锈处理； 3、立柱采用 80×80mm 方管制作，厚度 2.5mm，配有紧绳装置，总高度 1.07 米，	副	6580

			配有钢制滑轮； 4、表面抛丸喷砂喷塑防锈处理。		
		防腐木座椅改色	磨机反复打磨、喷涂	套	150
		门球草坪（拆除、清扫、外运，地面墙面干净、背胶铺草）	草高：15mm 针密度：52500 针 行距：3/16 材质：进口碳 8PE 聚乙烯 磅重：5400 颜色：翠橄混织 背胶：黑色环保丁苯乳胶 底部：双层 pp 抗紫外线编织布深绿色	m ²	180
		C63 空气开关	C63 空气开关	套	130
		广告牌拆除	人工高空拆除	块	80
		广告牌换新	尺寸 2400*1200mm； 加厚 PVC 板材，人工高空安装。	m ²	480
		链子锁	淬硬钢制成	套	50
		防腐休闲椅拆除	人工拆除	套	100
		防腐休闲椅维修	防腐木条、人工修复。	套	115
		垃圾桶拆除	人工拆除	个	100
		溜冰场乱涂乱画	环保油漆，人工喷漆覆盖。	m ²	65
		观光凉亭改色除锈	去除脱漆起皮表层、除锈、打磨，重新喷漆。	套	970
		场地电线脱落	专业电工，用专业设备及电料，进行维修固定。	m	10
		场地挖坑、预埋、混凝土	人工开挖、C20 混凝土浇灌。	m ³	380
		告示牌	尺寸 660*460mm； 拉丝不锈钢板，电脑刻字，四周打孔悬挂。	块	498
4	学校对外开放体育场地维修（体育器材维护和维修）	箱体篮球架	1、外形尺寸长宽高：4371*1800*3950mm，单只重量 254kg（不含配重和篮板）； 2、主立柱主管采用 150*150*3mm 方管，辅管 80*40*3mm 钢管三角加强结构，主立柱连接位置采用 10mm 加厚钢板。 3、后拉秤采用 60*40*3mm 矩形管一次折弯成型。 4. 伸臂采用单根 150*150*3mm 方管，副梁采用 60*40*3mm 全加强式副梁，上拉杆采用 42*3mm 钢管一次折弯成型。 5、箱体尺寸 1900*990*2.3mm，底座前高	套	9980

		44cm, 后高 39cm, 采用 2.3mm 厚钢板折边焊接。底箱配重部位底板使用 1.8mm 的镀锌板, 底板采用模具冲压形成加强筋结构。 6、篮板: 为安全钢化玻璃篮板, 尺寸: 1800*1050*10mm; 篮板边框采用铝合金边框。篮网十二段均匀分布留适当间隙, 内穿钢丝。		
	篮网 (加专用钢丝)	尺寸 500*45*35mm; 采用 6mm 涤纶材料, 按照标准 12\13 网扣制作网格编制而成。	对	60
	焊接	篮球架、单双杆、高低杠断裂, 人工焊接。	件	150
	钢化玻璃篮板	尺寸 1800*1050*10mm; 高强度的钢化玻璃, 外围使用铝合金框或防锈角铁。钢化玻璃的厚度为 10mm 或 12mm, 对应的篮板重量分别为约 55kg 和约 65kg。	套	2500
	弹簧篮圈 (松动剂拆除损坏篮筐、专用螺丝安装新篮圈)	尺寸 910*620*150mm; 采用弹性 15MnV 镀锌钢。	个	300
	篮网 (加专用钢丝)	尺寸 500*45*35mm; 采用 6mm 涤纶材料, 按照标准 12\13 网扣制作网格编制而成。	对	60
	硅 PU 地面维修 (拆除、外运、清扫、新铺装、场地划线)	拆除清理破损硅 PU 地板, 场地清扫干净, 废料外运, 用专用底涂不同时段涂两遍, 用环保颗粒修补破损基面, 用环保涂料做基础层、弹性层, 最后做面层, 划线。	m ²	280
	5 人制足球门	尺寸 3100*1500*2000mm; 主立柱和主承载横梁均采用 ≥ Φ76mm*3mm 钢管, 脱脂-抛丸-静电喷涂。	套	4650
	5 人制足球网	尺寸 3200*2100*800*1500mm; 采用 5mm 聚乙烯线, 按照标准 140mm 网孔制作网格编制而成。	副	180
	悬浮地板 (拆除、外运、清扫、新铺装)	尺寸 306*306*15.8mm; 采用 PP 聚丙烯材质环保材料, 悬浮式拼装地板无需粘接, 地板与地板之间独特的锁扣连接, 可以随意拆卸。	m ²	168
	铸铁移动羽毛球柱	1、尺寸 500*300*1500mm; 2、主立柱采用 ≥ Φ42mm×3mm 钢管。 3、底座使用 HT200 一次铸造成型, 坚固耐用。紧线器装置采用防倒转棘轮结构, 顶部滑轮采用 ABS 高强度树脂材料。 4、表面处理工艺为: 脱脂-抛丸-静电喷涂; 5、移动方式: 可移动。	副	2985
	7 人制足球门	尺寸 5000*2000mm; 主立柱、门框和门框上横梁采用 ≥ Φ114mm*3mm 钢管, 辅管和下横梁为 ≥ Φ	副	5850

			42mm*3mm, 脱脂-抛丸-静电喷涂。		
	7人制足球网		尺寸 5500*2100*2000*1100mm; 采用 6mm 聚乙烯线, 按照标准 140mm 网孔制作网格编制而成。	副	210
	羽毛球网		采用丙纶材料, 按照标准 25*25mm 制作网孔编制而成, 顶部和下部帆布包边。尼龙绳内心拉绳。	副	155
	塑胶地面维修 (拆除、外运、 清扫、新铺装、 场地划线)		拆除清理破损塑胶地板, 场地清扫干净, 废料外运, 用专用底涂不同时段涂两遍, 用环保颗粒修补破损基面, 用环保涂料做基础层、弹性层, 最后喷面, 划线。	m ²	280
	室外乒乓球台		1、尺寸 2740*1525mm; 室外乒乓球台台面材料采用 SMC 片材, 由高温模压一次成型。台面一般喷有深蓝色亚光环保漆, 端、边线和中线涂白色。 2、支腿结构: 球台的支腿采用彩虹型结构设计, 结构稳定, 与地面牢固连接。支腿材料多为优质钢管, 如 $\Phi 60 \times 3.0$ mm 的钢管, 弧形管之间有横撑。 3、网架与挡板: 采用铁板冲压结构, 所有腿架连接板等采用磷化工艺和静电粉末喷涂处理。网宽为 1.83 米。	套	2850
	室外乒乓球网架		尺寸 1530*140*10mm; 采用铁板冲压结构, 所有腿架连接板等采用磷化工艺和静电粉末喷涂处理。网宽为 1.83 米。	套	190
	11人制足球门		尺寸 7320*2440mm; 主立柱、门框和门框上横梁采用 $\geq \Phi 114$ mm*3mm 钢管, 辅管和下横梁为 $\geq \Phi 42$ mm*3mm, 脱脂-抛丸-静电喷涂。	对	6955
	11人制足球网		尺寸 7500*2500*2200*1300mm; 采用 8mm 聚乙烯线, 按照标准 140mm 网孔制作网格编制而成。	副	335
	人造草坪(拆除、 清扫、外运, 地 面吹风、背胶铺 草、填充石英砂、 环保颗粒)		草高: 50mm, 磅重: 8800, 针密度: 12000 针/平方, 进口碳 8PE 聚乙烯材质, 颜色: 深绿+浅绿+白色, 底部: 特种网格布+无纺布*抗紫外线 PP 编织布。	m ²	180

本采购清单中所列技术规格或主要参数为最低要求, 不允许负偏离, 否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

注: 采购清单内序号 3、序号 4 包含的每项数量以合同服务期限内实际发生数量为准(经采购人审核实修实报, 据实结算)。

三、技术要求

(一) 服务内容及服务地点:

1、服务内容：中标人向采购人派遣体育巡查人员 4 名。包括多功能运动场 23 处、乒乓球 34 套、儿童游乐场 26 处、羽毛球场 19 处、棋牌桌 48 套、门球场 7 处、健身路径 28 处、网球场 3 处、排球场 3 处、足球场 3 处、轮滑场 1 处、综合场 1 处、20 所免费对外开放学校体育设施（详见合同附件：服务范围清单）。对设施建立健康记录库及日常维修记录库，针对每种设施（含地面，附属照明等设施）。内容包括首次巡查入库时间，每次巡查记录及巡查人，健康状态，维护记录。在设施场地设立维修联系电话公示牌，接收日常维护信息并响应记入维修记录库及到场处理，当时无法处理设置如使用有安全危险必须设立安全警示牌；建立备品备件库使用于日常养护需要（含所有低值易耗品如螺丝、扳手、润滑油、油漆等）；所有设施每周至少巡查养护一遍并生成记录入库，保证设施正常对外提供服务。

2、服务地点：许昌市魏都区 196 处体育设施场地所有体育设施、20 所免费对外开放学校体育设施。

（二）体育设施巡查基本要求和工作职责

1、巡查基本要求

全面负责所辖场地的各项安全管理工作：

- 1.1 根据要求，结合实际对所辖场地的安全生产行业工作全面实施管理；
- 1.2 及时传达通知及要求，督促检查各项巡查维修工作的落实；
- 1.3 组织进行业务知识、服务意识等学习，提高巡察员的整体素质；
- 1.4 关心巡查员的身体状况和业务水平，帮助下属处理好工作中的问题；
- 1.5 维修时注意安全警示牌、警示线设置。如因维修时未有安全警示牌而造成的市民人身伤害时，由中标人负全责。如因中标人更换器材后质量问题造成使用者人身伤害时，由中标人负全责；
- 1.6 巡查员在维修时因身体、安全措施等造成的巡查员人身安全原因，由中标人负责；
- 1.7 定期检查本辖区巡查维修工作情况，发现问题及时处理并做好巡查管理日志；
- 1.8 巡查后要将巡查情况及时报采购人；
- 1.9 完善电话报修、微信公众号报修，及时处理报修案件；
- 1.10 按照要求，及时完善各项维修手续。

2、巡查员岗位职责

- 2.1 熟悉本岗位任务和工作要求，熟悉管辖区域内场地环境、基本情况；
- 2.2 巡查员巡查时应有统一标志；

2.3 日常巡查保养：根据所约定的巡查维护服务范围和内容为体育场地提供检查、维护、维修等服务，以保证体育场地的正常运行。

2.4 巡查人员不定时对场地进行巡查，每周至少完成对所有器材检查一次，并做好巡查记录。巡查员每巡检一处，要使用微信平台和公司做好沟通工作并用 GPS 定位相机对每处器材的全景进行拍照并上报采购人留档。

2.5 巡查问题处理

2.5.1 巡查中发现的问题（如螺丝松动、丢失，场地标志、路牌、警示牌等破损，围网松动等小部件维修）应在一天内解决，由于特殊情况需要延期的，必须经主管领导审批。

2.5.2 问题属公共体育设施破损、丢失的，按报修管理标准相关的作业规程处理。

2.5.3 巡查中发现的问题处理完毕后，相关人员要进行现场验证，并记录好问题处理的过程、措施和验证的结果，然后请相关人员签字确认。

2.5.4 巡查中有发现体育设施破损严重的，上报后经领导同意需要拆除的，由中标人负责拆除。

3、巡查员作业指导书

上岗时间：上午 冬季 6:30—11:00（夏季 6:00-11:00）

下午 冬季 14:00—21:00（夏季 14:30-22:00）

3.1 具体操作：

3.1.1 在进行巡查时，要随时关注是否有可疑人物的出现，发现有可疑人员应进行盘问，检查证件，必要时检查其所带物品。

3.1.2 发现恶意破坏体育设施者、不规范使用体育设施者应立即制止、及时上报，无照经营的游商、推销人员，应劝其离开辖区。

3.1.3 在巡查过程中，若遇到需要帮助的老人、小孩、残疾人等要及时伸出援助之手。

3.1.4 检查场地围笼、门上是否有乱贴小广告，场地内乱摆地摊的行为。

3.1.5 检查场地内是否有违章饲养家禽、家畜等现象。

3.1.6 检查是否有损坏公共设施，违章制造噪声、污染环境等现象。

3.1.7 体育设施巡查：定期检查儿童游乐设施和体育设施的各个零部件是否完好，是否存在安全隐患。【3.1.7.1. 检查体育设施的操作机构，传动系统，变速机构及安全防护，保险装置是否灵敏可靠；3.1.7.2. 检查体育设施容易松动、脱离和断裂的部位是否正常；3.1.7.3. 检查体育设施轴承部位的润滑情况，并定时、定点加注定质定量的润滑油（带轴承需定期清洁、

润滑的器材) 的保养维护: 包含器材的拆装、清洁、上油养护; 3.1.7.4. 检查体育设施的腐蚀、砸碰、拉动、断裂和漏油、漏电等情况; 3.1.7.5. 检查体育设施的配置附件是否齐全。如在巡检中发现器材损坏或存在安全隐患, 要在该器材明显位置悬挂停止使用警示标志, 并将损坏或存在安全隐患的器材进行拍照 (整体和主要部位), 及时维修。】

3.1.8 电的供应设施的巡查:

3.1.8.1. 检查电表箱外表有无破损和箱锁是否完好, 是否有乱搭接现象;

3.1.8.2. 清洁电表箱内外尘污, 确保箱体整洁, 用电安全, 电表读数清楚;

3.1.8.3. 试总空气开关跳闸的灵敏性;

3.1.8.4. 检查电表、开关、导线有无损坏和发热现象;

3.1.8.5. 检查场地的电输送管线有无松脱和氧化现象;

3.1.8.6. 检查电表标签是否齐全, 是否有损坏现象;

3.1.8.7. 检查场地灯光照明是否完好, 是否正常照明;

3.1.8.8. 检查保养必须由合格电工进行, 检修中应注意安全, 检修前必须先停电验电;

3.1.8.9. 检查保养周期为每一个月次, 检查中应认真填写《电表箱保养记录》。应在特殊天气 (如雷雨天) 过后二天内完成对一次电表箱的检查, 并做好记录, 巡查员签字盖章。

3.1.9 场地集散地巡查:

3.1.9.1. 检查场地标志、路牌、警示牌等是否完好, 位置是否正确。

3.1.9.2. 检查场地照明灯是否齐全, 是否有损坏。

3.1.9.3. 检查场地下水道井盖是否完好。

3.2 巡查维修产品质量

所更换的产品应为符合本招标文件规定的全新正品现货, 且能够随货提供产品质量检测报告。

3.3 报修及程序

3.3.1 日常巡查维修:

3.3.1.1. 巡查员对其在日常保养过程中发现的故障或采购人报修的故障进行维修, 以保证体育场地的正常运营。巡查后要将巡检情况及时报采购人。

3.3.1.2. 每月 28 日统一汇总上报各场地所需维修项目。

3.3.1.3. 小修不过一天 (例如: 更换球网及场地器材配件)。

3.3.1.4. 所需大型维修体育项目必须上报, 并合理安排。

3.3.1.5. 中标人本着不等不靠不拖，积极主动巡检发现问题并及时处理。

3.3.1.6. 及时记录并存档各项维修记录。

3.3.1.7. 所需各项零件、配件及易损件由中标人做好备品备库（如：设施更换螺丝等）。

3.3.2 重大维修项目：

3.3.2.1. 大型体育器材损坏、丢失等由巡查员上报中标人，再由中标人向采购人统计后上报，由采购人验证核实后，中标人上报维修预算表（维修预算表内不含人工费、看护费等），由采购人同意后方可维修，并登记维修记录表。

3.3.2.2. 中标人维修维护（电线等隐蔽工程）中需要提供施工图（施工布线图），图纸标明长度、单位、工程量等（详细明确）。

3.3.2.3. 中标人维修维护中需要有施工前照片、施工中照片、施工视频（照片视频要求施工照片清晰、有全景、有详细坐标）存档上报。电路隐蔽施工时需要有详细照片、视频（挖槽完工后全景图片、放入电线后全景图、穿 PVC 管图全景、完工后填平后照片）。照片中、视频中能够跟施工布线图路线相照应。严格按照施工图施工。

3.3.2.4. 中标人所更换的器材品牌要明确，器材上要有 logo，要标记出规格尺寸单位（标注国标，写明长宽高孔距等）。

3.3.2.5. 中标人维修后，易损件球场拦网等质保期三月，其他器材及地面、灯等质保期两年。

3.4 巡查维修考核制度

为确保公共体育设施正常运行，发挥最大工作能力。特制定以下考核制度：

序号	考核内容	备注
1	24 小时服务电话，确保服务人员和服务部负责人保持手机 24 小时开通。	
2	在接到市民及采购人的服务需求后，2 小时之内到达现场进行维护。	
3	确保按照数字化城管要求时间完成维修（如遇特殊情况，向采购人申请，以申请结果为准）	
4	采购人不定期抽查巡查情况。检查巡查是否到位。	
5	确保采购人在通知案件到中标人项目负责人（只通知一次），项目负责人及时把所需手续办理齐全，资料保存上报及时。	

四、商务要求

1、交付（实施）时间（期限）：自合同生效之日起一年。

2、交付（实施）地点（范围）：许昌市魏都区 196 处体育设施场地所有体育设施、20 所免费对外开放学校体育设施。

3、付款条件：

（1）支付方式：银行转账；

（2）支付时间及条件：

1. 体育设施巡查和备品备件（小型材料）费用：按照中标金额平均支付，每三个月支付一次，采购人收到发票后 5 个工作日内一次性支付。

2. 体育设施更换、维修和学校对外开放体育场地维修（体育器材维护和维修）费用：按照中标单价×合同服务期内每月实际发生数量结算（经采购人审核实修实报，据实结算），每三个月支付一次，采购人收到发票后 5 个工作日内一次性支付。

4、包装和运输涉及商品包装和快递包装的项目，投标人提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款应符合财政部办公厅生态环境部办公厅国家邮政局办公室关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123 号）的规定。

五、验收标准

1、采购人在收到供应商项目验收建议之日起 7 个工作日内，由采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

2、按照招标文件要求、投标文件响应和承诺验收。

六、采购标的的其他技术、服务等要求

1、投标人应就本项目（每包或者标段）完整投标，否则为无效投标。

2、本项目为交钥匙工程。

3、投标人须明确公司实际经营地址、项目负责人和联系电话，否则为无效投标。

4、本项目分项报价不得超出分项最高控制单价，否则为无效投标。

5、体育设施更换、维修和学校对外开放体育场地维修（体育器材维护和维修）数量以合同服务期限内实际发生数量为准（经采购人审核实修实报，据实结算）。

七、本项目预算金额：270 万元。最高限价（单价总金额）：183545 元。

注：本项目采用单价金额招标方式，据实结算。

第三章 投标人须知前附表

招标文件中凡标有★条款均为实质性要求条款，投标文件须完全响应，未实质响应的，按照无效投标处理。

序号	条款名称	说明和要求
1	采购项目	<p>项目名称：许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目</p> <p>项目编号：JZFCG-G2024036-1 号</p> <p>项目内容：许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目，主要内容为：对 2016 年以来魏都区建成的 196 处体育健身场地及免费对外开放的 20 所学校体育设施进行日常巡查及维修工作。</p> <p>项目地址：许昌市魏都区 196 处体育设施场地所有体育设施、20 所免费对外开放学校体育设施。</p>
2	采购人	<p>名 称：许昌市魏都区教育体育局</p> <p>地 址：许昌市魏都区劳动路</p> <p>联 系 人：陈女士</p> <p>联系电话：13080179899</p>
3	采购代理机构	<p>名 称：河南融丰工程咨询有限公司</p> <p>地 址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）商务内环路 9 号楼龙湖大厦 12 层 1201 号</p> <p>联 系 人：刘先生</p> <p>联系电话：15837432370</p>
4	★投标人资格	<p>一、中小企业或者残疾人福利性单位声明函</p> <p>1、中、小、微企业出具《中小企业声明函》</p> <p>2、残疾人福利性单位出具《残疾人福利企业声明函》</p> <p>3、监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件</p> <p>二、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定</p> <p>1. 具有独立承担民事责任的能力；</p>

		<p>2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>6. 投标人应具备的特殊要求：无。</p> <p>注：</p> <p>1、供应商在投标时，提供《许昌市政府采购供应商信用承诺函》（详见招标文件第八章 3.8 格式），无需再提交上述证明材料。</p> <p>2、采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。</p> <p>3、供应商对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标”的违法行为。</p>
5	★联合体投标	本项目 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受联合体投标
6	★最高限价(单价总金额)	183545 元。超出最高限价（单价总金额）的投标无效。
7	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，时间： 地点：
8	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
9	进口产品参与	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
10	★投标有效期	90天（自提交投标文件的截止之日起算）
11	中标人将本项目的非主体、非关键性工作分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
12	投标截止及开标时间	2025年01月09日08时30分（北京时间）
13	开标地点	开标地点：许昌市公共资源交易中心三楼不见面开标三室（本项目采用远程不见面开标，投标人无需到现场。）
14	投标保证金	本项目不收取。

		投标人应提供投标承诺函。
15	公告发布	招标公告、中标公告、变更（更正）公告、现场勘察答复等相关信息同时在以下网站发布：《河南省政府采购网》、《中国政府采购网》、《许昌市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《许昌市人民政府门户网站》。
16	采购人澄清或修改招标文件时间	投标截止时间15日前（澄清内容可能影响投标文件编制的）
17	投标人对采购文件质疑截止时间	招标公告期满之日起七个工作日
18	投标文件份数	<input checked="" type="checkbox"/> 电子投标文件：成功上传至《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（ http://117.159.53.11:60632/ ）许昌市公共资源电子交易系统加密电子投标文件1份（后缀格式为.XCSTF）。 <input type="checkbox"/> 纸质投标文件：正本一份，副本一份。使用格式为“投标文件（供打印）.PDF”的文件。 电子投标文件和纸质投标文件的内容、格式、水印码、签章应一致。
19	投标文件的签署盖章	<input checked="" type="checkbox"/> 电子投标文件：按招标文件要求加盖投标人电子印章和法定代表人（单位负责人）电子印章或授权代表电子印章。 <input type="checkbox"/> 纸质投标文件：投标文件封面加盖投标人公章（投标文件是指投标人在使用“新点投标文件制作软件（河南省版）”生成投标文件时“预览标书”环节生成的后缀名为“.pdf”的纸质投标文件）。
20	评标委员会组建	<input type="checkbox"/> 由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。 <input checked="" type="checkbox"/> 由评审专家组成。评审专家从政府采购评审专家库中随机抽取。
21	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
22	中小企业有关政策	1、本项目属于专门面向中、小、微型企业采购的项目。 2、本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。 3、根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通

		<p>知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>4、提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。</p> <p>5、符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。</p>
23	节能环保要求	<p>1、本项目强制采购的节能产品：无；</p> <p>2、执行《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）、关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）、市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号），本次投标产品类别属于政府强制采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，否则投标无效；属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，否则不予认定。</p>
24	网络关键设备、网络安全专用产品要求	<p>1、本项目网络关键设备：无；网络安全专用产品：无；</p> <p>2、本项目中涉及网络关键设备或网络安全专用产品的，执行国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部和国家认证认可监督管理委员会2023年第2号《关于调整〈网络关键设备和网络安全专用产品目录〉的公告》及国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部、财政部和国家认证认可监督管理委员会2023年第1号《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》等相关文件要求，本次投标（响应）设备或产品至少符合以下条件之一：一是已由具备资格的机构安全认证合格或安全检测符合要求；二是已获得《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》，且在有效期内。</p>

		<p>3、提供资料（下列资料任意一项）：</p> <p>①网络关键设备和网络安全专用产品安全认证证书；</p> <p>②网络关键设备安全检测证书、网络安全专用产品安全检测证书；</p> <p>③计算机信息系统安全专用产品销售许可证；</p> <p>④中国网信网或工业和信息化部网站或公安部网站或国家认证认可监督管理委员会网站公布的认证、检测结果（提供公布安全认证、安全检测结果页面网址和安全认证、检测结果截图）。</p>																																																										
25	履约保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/>无要求</p> <p><input type="checkbox"/>要求提交。履约保证金的数额为合同金额的__%（不超过政府采购合同金额的10%）。中标人以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。</p>																																																										
26	代理服务费	<p><input checked="" type="checkbox"/>收取中标人。</p> <p>收取标准：以中标金额为基数参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002号）文件中所属类别的收费标准按差额定率累进法计算。</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <caption>河南省招标代理服务收费计算标准</caption> <thead> <tr> <th rowspan="2">费率</th> <th rowspan="2">项目类型</th> <th colspan="3">项目类型</th> </tr> <tr> <th>工程</th> <th>货物</th> <th>服务</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100万元以下（含100万元）</td> <td></td> <td>1.2%</td> <td>1.7%</td> <td>1.7%</td> </tr> <tr> <td>100-500万元（含500万元）</td> <td></td> <td>1.0%</td> <td>1.2%</td> <td>1.2%</td> </tr> <tr> <td>500-1000万元（含1000万元）</td> <td></td> <td>0.7%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000万元（含5000万元）</td> <td></td> <td>0.4%</td> <td>0.5%</td> <td>0.4%</td> </tr> <tr> <td>5000万元-1亿元（含1亿元）</td> <td></td> <td>0.25%</td> <td>0.30%</td> <td>0.250%</td> </tr> <tr> <td>1-5亿元（含5亿元）</td> <td></td> <td>0.10%</td> <td>0.10%</td> <td>0.10%</td> </tr> <tr> <td>5-10亿元（含10亿元）</td> <td></td> <td>0.045%</td> <td>0.045%</td> <td>0.045%</td> </tr> <tr> <td>10-50亿元（含50亿元）</td> <td></td> <td>0.010%</td> <td>0.01%</td> <td>0.010%</td> </tr> <tr> <td>50-100亿元（含100亿元）</td> <td></td> <td>0.008%</td> <td>0.008%</td> <td>0.008%</td> </tr> <tr> <td>100亿元以上</td> <td></td> <td>0.004%</td> <td>0.004%</td> <td>0.004%</td> </tr> </tbody> </table> <p>支付方式：一次性以银行转账、电汇、汇票或支票的形式支付。</p>	费率	项目类型	项目类型			工程	货物	服务	100万元以下（含100万元）		1.2%	1.7%	1.7%	100-500万元（含500万元）		1.0%	1.2%	1.2%	500-1000万元（含1000万元）		0.7%	0.8%	0.7%	1000-5000万元（含5000万元）		0.4%	0.5%	0.4%	5000万元-1亿元（含1亿元）		0.25%	0.30%	0.250%	1-5亿元（含5亿元）		0.10%	0.10%	0.10%	5-10亿元（含10亿元）		0.045%	0.045%	0.045%	10-50亿元（含50亿元）		0.010%	0.01%	0.010%	50-100亿元（含100亿元）		0.008%	0.008%	0.008%	100亿元以上		0.004%	0.004%	0.004%
费率	项目类型	项目类型																																																										
		工程	货物	服务																																																								
100万元以下（含100万元）		1.2%	1.7%	1.7%																																																								
100-500万元（含500万元）		1.0%	1.2%	1.2%																																																								
500-1000万元（含1000万元）		0.7%	0.8%	0.7%																																																								
1000-5000万元（含5000万元）		0.4%	0.5%	0.4%																																																								
5000万元-1亿元（含1亿元）		0.25%	0.30%	0.250%																																																								
1-5亿元（含5亿元）		0.10%	0.10%	0.10%																																																								
5-10亿元（含10亿元）		0.045%	0.045%	0.045%																																																								
10-50亿元（含50亿元）		0.010%	0.01%	0.010%																																																								
50-100亿元（含100亿元）		0.008%	0.008%	0.008%																																																								
100亿元以上		0.004%	0.004%	0.004%																																																								
27	授权函	<p>采购单位委派代表参加资格审查、评审委员会的，须向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购单位委派纪检监察人员对评标过程实施监督的须进入许昌市公共资源交易中心五楼电子监督室，并向采购代理机构出具授权函，且不得超过2人。</p>																																																										
28	电子化采购模式	<p><input checked="" type="checkbox"/>是。投标人投标时须成功上传、解密电子投标文件。投标人资质、</p>																																																										

		<p>业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件不再提交（本招标文件第六章另有要求提供原件的除外）。</p> <p><input type="checkbox"/>否。投标人投标时须提供纸质投标文件。投标人资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件根据招标文件要求提供。</p>
29	特别提示	<p>按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定：</p> <p>不同投标人电子投标文件的文件制作机器码（即许公管办[2019]3号文中的投标文件制作“硬件特征码”，其由网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等组成，以下均称为“文件制作机器码”）均一致时，视为‘不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制’或‘不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜’，其投标无效。评审专家应严格按照要求查看“文件制作机器码”相关信息并进行评审，在评审报告中显示“不同投标人电子投标文件的文件制作机器码”是否雷同的分析及判定结果。</p>
30	投标人资格核验	<p>投标人在中标后，应将由《许昌市政府采购供应商信用承诺函》替代的证明材料提交采购人核验。</p> <p>一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。</p> <p>1、企业法人营业执照或营业执照。（企业投标提供）</p> <p>2、事业单位法人证书。（事业单位投标提供）</p> <p>3、执业许可证。（非专业服务机构投标提供）</p> <p>4、个体工商户营业执照。（个体工商户投标提供）</p> <p>5、自然人身份证明。（自然人投标提供）</p> <p>6、民办非企业单位登记证书。（民办非企业单位投标提供）</p> <p>二、财务状况报告相关材料</p> <p>（1）投标人是法人（法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人），提供本单位：</p> <p>①2023年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；</p> <p>②基本开户银行出具的资信证明；</p>

	<p>③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。</p> <p>注：仅需提供序号①~③其中之一即可。</p> <p>(2) 投标人（其他组织和自然人）提供本单位：</p> <p>①2023年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注；</p> <p>②银行出具的资信证明；</p> <p>③财政部门认可的政府采购专业担保机构的证明文件和担保机构出具的投标担保函。</p> <p>注：仅需提供序号①~③其中之一即可。</p> <p>三、依法缴纳税收相关材料</p> <p>投标人提供参加本次政府采购项目投标截止时间前一年内任意一个月的缴纳税收凭据。（依法免税的投标人，应提供相应文件证明依法免税。）</p> <p>四、依法缴纳社会保障资金的证明材料</p> <p>投标人提供参加本次政府采购项目投标截止时间前一年内任意一个月的缴纳社会保险凭据。（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明依法不需要缴纳社会保障资金。）</p> <p>五、履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料</p> <p>①与本项目投标相关设备的购置发票、专业技术人员职称证书、用工合同等；</p> <p>②投标人具备履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函或声明（承诺函或声明格式自拟）。</p> <p>注：仅需提供序号①~②其中之一即可。</p> <p>六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明</p> <p>投标人“参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政</p>
--	--

	<p>处罚。</p> <p>七、未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体的投标人；“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；“中国社会组织政务服务平台”网站（www.chinanpo.mca.gov.cn）严重违法失信社会组织名单的投标人（仅限社会组织）。（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。）</p> <p>1、查询渠道：</p> <p>①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；</p> <p>②“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>③“中国社会组织政务服务平台”网站（www.chinanpo.mca.gov.cn）（仅查询社会组织）；</p> <p>2、截止时间：同投标截止时间；</p> <p>3、信用信息的使用原则：经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织名单的投标人，将拒绝其参与本次采购活动。</p> <p>八、投标人应具备的特殊要求：无。</p>
--	---

第四章 投标人须知

一、概念释义

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次“投标邀请”中所述采购项目。

1.2 本招标文件解释权属于“投标邀请”所述的采购人。

2. 定义

2.1 “采购项目”：“投标人须知前附表”中所述的采购项目。

2.2 “招标人”：“投标人须知前附表”中所述的组织本次招标的代理机构和采购人。

2.3 “采购人”：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。采购人名称、地址、电话、联系人见“投标人须知前附表”。

2.4 “代理机构”：接受采购人委托，代理采购项目的采购代理机构。代理机构名称、地址、电话、联系人见“投标人须知前附表”。

采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。

2.5 “潜在投标人”指符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和本招标文件的各项规定，且按照本项目招标公告及招标文件规定的方式获取招标文件的法人、其他组织或者自然人。

2.6 “投标人”：是指符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规和本招标文件的各项规定，响应招标、参加投标竞争，从招标人处按规定获取招标文件，并按照招标文件要求向招标人提交投标文件的法人、其他组织或者自然人。

2.7 “政府投资项目”：是指政府作为投资主体的投资项目，主要指公共事业、基础设施等方面的公益性项目。

2.8 招标文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

3. 合格的投标人

3.1 在中华人民共和国境内注册，具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本招标文件各项规定的法人、其他组织或者自然人。

3.2 符合本项目“投标邀请”和“投标人须知前附表”中规定的合格投标人所必须具备的条件。

3.3 按照财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库

(2016) 125号) 要求, 政府采购活动中查询及使用投标人信用记录的具体要求为: 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法失信主体的投标人; “中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人; “中国社会组织政务服务平台”网站(www.chinanpo.mca.gov.cn)严重违法失信社会组织名单的投标人。(联合体形式投标的, 联合体成员存在不良信用记录, 视同联合体存在不良信用记录。)

(1) 查询渠道: “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)和“中国社会组织政务服务平台”网站(www.chinanpo.mca.gov.cn)(仅查询社会组织);

(2) 截止时间: 同投标截止时间;

(3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式: 经采购人确认的查询结果网页截图作为查询记录和证据, 与其他采购文件一并保存;

(4) 信用信息的使用原则: 经采购人认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织名单的投标人, 将拒绝其参与本次采购活动。

(5) 投标人无须提供信用记录查询结果网页截屏。投标人不良信用记录以采购人查询结果为准, 经采购人查询之后, 网站信息发生的任何变更不再作为信用记录依据。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动;

3.5 除单一来源采购项目外, 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.6 “投标邀请”和“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的, 除应符合本章第3.1项和3.2项要求外, 还应遵守以下规定:

(1) 在投标文件中向采购人提交联合体协议书, 明确联合体各方承担的工作和义务;

(2) 联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的, 应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级;

(3) 招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的, 联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

(4) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政

府采购活动。

(5) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.7法律、行政法规规定的其他条件。

4. 合格的货物和服务

4.1 供应商提供的货物应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.2 供应商所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

4.3 根据《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）要求，采购属于政府强制采购产品的，该产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其投标将被拒绝。

4.4 根据国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部和国家认证认可监督管理委员会2023年第2号《关于调整〈网络关键设备和网络安全专用产品目录〉的公告》及国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部、财政部和国家认证认可监督管理委员会2023年第1号《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》等相关文件要求，项目中涉及网络关键设备或网络安全专用产品的，至少符合以下条件之一：一是已由具备资格的机构安全认证合格或安全检测符合要求；二是已获得《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》，且在有效期内。

5. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6. 信息发布

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标公告以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，采购人均将通过在《河南省政府采购网》、《中国政府采购网》、《许昌市政府采购网》和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》、《许昌市人民政府门户网站》公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的

一切后果和责任，由投标人自行承担，采购人在任何情况下均不对此承担任何责任。

7. 采购代理机构代理费用收取标准和方式

详见投标人须知前附表。

8. 其他

本“投标人须知”的条款如与“投标邀请”“项目需求”“投标人须知前附表”和“资格审查与评审”就同一内容的表述不一致的，以“投标邀请”“项目需求”“投标人须知前附表”和“资格审查与评审”中规定的内容为准。

二、招标文件说明

9. 招标文件构成

9.1 招标文件由以下部分组成：

- (1) 投标邀请（招标公告）
- (2) 项目需求
- (3) 投标人须知前附表
- (4) 投标人须知
- (5) 政府采购政策功能
- (6) 资格审查与评审
- (7) 拟签订的合同文本
- (8) 投标文件有关格式
- (9) 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

9.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，否则有可能导致投标被拒绝，其风险由投标人自行承担。

9.3 投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

10. 现场考察、开标前答疑会

10.1 招标人根据采购项目的具体情况，可以在招标文件公告期满后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。招标人组织现场考察或者召开开标前答疑会

的，所有投标人应按“投标人须知前附表”规定的时间、地点前往参加现场考察或者开标前答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

10.2 招标人组织现场考察或者召开答疑会的，应当在招标文件中载明，或者在招标文件公告期满后在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）发布更正公告。

10.3 招标人在考察现场和开标前答疑会口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

10.4 现场考察及参加开标前答疑会所发生的费用及一切责任由投标人自行承担。

11. 招标文件的澄清或修改

11.1 在投标截止期前，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答潜在投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

11.2 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间15日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体和《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）发布更正公告。

11.3 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4 如果澄清或者修改发出的时间距规定的投标截止时间不足15日，招标人将顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

12. 投标的语言及计量单位

12.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。

12.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 投标报价

13.1 本次招标项目的投标均以人民币为计算单位。

13.2 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

13.3 投标人应对项目要求的全部内容进行报价，少报漏报将导致其投标为非实质性响应予以拒绝。

13.4 投标人应当按照国家相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。投标报价应是履行合同的最终价格，除“项目需求”中另有说明外，投标报价应当是投标人为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、外发包、材料（含辅材）、管理、税费及利润等。

13.5 本项目所涉及的运输、施工、安装、集成、调试、验收、备品和工具等费用均包含在投标报价中。

13.6 本次招标不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非实质性响应投标而作无效投标处理。

13.7 报价不得高于本项目最高限价，且不低于成本价。本次招标实行“最高限价（项目控制金额上限）”，投标人的投标报价高于最高限价（项目控制金额上限）的，该投标人的投标文件将被视为非实质性响应予以拒绝。

13.8 最低报价不能作为中标的保证。

14. 投标有效期

14.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。本项目投标有效期详见投标人须知前附表。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于“投标人须知前附表”载明的投标有效期。投标有效期比招标文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。

14.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人将承担违背投标承诺函的责任追究。

14.3 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期期满后不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标承诺函的有效期。在这种情况下，有关投标人违背投标承诺的责任追究措施将在延长了的有效期内继续有效。同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

14.4中标人的投标文件作为项目合同的附件,其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止。

15. 投标文件构成

15.1投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

15.2投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

15.3投标文件由资格证明材料、符合性证明材料、其他材料等组成。

15.4投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况,拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的,应当在投标文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

15.5 投标人登录《全国公共资源交易平台(河南省·许昌市)》(<http://117.159.53.11:60632/>)下载“新点投标文件制作软件(河南省版)”的最新版本制作电子投标文件。按所投标标段招标文件的要求制作电子投标文件。一个标段对应生成2份电子投标文件(后缀格式为.XCSTF和.nXCSTF),其中后缀格式为“.XCSTF”的加密电子投标文件用于上传至电子交易系统中投标,后缀格式为“.nXCSTF”的不加密电子响应文件用于查看响应文件或导出PDF格式响应文件。

15.6电子投标文件制作技术咨询:0374-2961598。

16. 投标文件格式

16.1投标文件应参照招标文件第八章(投标文件有关格式)的内容要求、编排顺序和格式要求,投标人应按照以上要求以A4幅将投标文件编上连贯页码,并在投标文件封面上注明:所投项目名称、项目编号、投标人名称、日期等字样。

16.2投标人应按招标文件提供的格式编写投标文件。招标文件未提供标准格式的投标人可自行拟定。

17. 投标保证金

17.1本项目不收取投标保证金。

17.2投标人应提供投标承诺函。

18. 投标文件的数量和签署盖章

18.1投标人应提交投标文件份数见“投标人须知前附表”。

18.2在招标文件中已明示需盖章及签名之处,电子投标文件应按招标文件要求加盖投标人

电子印章和法定代表人（单位负责人）电子印章或授权代表电子印章。

四、投标文件的递交

19. 投标截止时间

19.1本项目为全流程电子化交易项目，投标人必须在“投标邀请”和“投标人须知前附表”中规定的投标截止时间前，将加密电子响应文件（后缀格式为.XCSTF）通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）许昌市公共资源电子交易系统成功上传。

19.2招标人可以按本须知第10条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期和时间。投标人按招标人修改通知规定的时间提交投标文件。

20. 迟交的投标文件

投标截止时间之后上传的投标文件，采购人将拒绝接收。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1投标人在投标截止时间前，对投标文件进行补充、修改或者撤回的，投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的提交。投标截止时间前未完成电子投标文件提交的，视为撤回投标文件。

21.2投标人不得在投标有效期内撤销投标文件，否则投标人将承担违背投标承诺函的责任追究。

22. 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的电子投标文件不予退还。

五、开标和评审

23. 开标

23.1采购人将按招标文件规定的时间和地点组织远程不见面开标。开标由代理机构主持，投标人无须到现场。评标委员会成员不得参加开标活动。

23.2采购人应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

23.3开标时，由代理机构开通网上开标大厅及开启“群聊”等功能；投标人进行电子投标文件的解密。

23.3.1 电子投标文件的解密：全流程电子化交易项目电子投标文件采用投标人一层加密。解密时由投标人进行一次解密即可。

23.3.1.1 投标人解密：投标人使用本单位CA数字证书或CA移动数字证书远程进行解密。

23.3.1.2 因投标人原因电子投标文件解密失败的，其投标将被拒绝。

23.3.2 投标人不足3家的，不得开标。

23.3.3 开标过程由采购代理机构负责记录，《开标情况记录表》经投标人进行电子签章后随采购文件一并存档。投标人未电子签章的，视同认可开标结果。

23.3.4 投标人对开标过程和开标记录如有疑问，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应通过网上开标大厅的“发起异议”功能在线提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

23.3.5 项目远程不见面开标活动结束后，投标人应在《开标情况记录表》上进行电子签章。投标人未签章的，视同认可开标结果。

24. 资格审查

开标结束后，采购人依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

25. 评标委员会的组成

25.1 采购人将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

25.1.1 采购人将依法组建评标委员会，评标委员会由评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数。评审专家依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

25.1.2 采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：

25.1.2.1 采购预算金额在1000万元以上；

25.1.2.2 技术复杂；

25.1.2.3 社会影响较大。

25.1.3 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

25.2 评审专家与投标人存在下列利害关系之一的，应当回避：

25.2.1 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

25.2.2与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

25.2.3与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25.3评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。

25.4采购人不得担任评标小组长。

25.5采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

25.6评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

26. 符合性审查

26.1评标委员会依据有关法律法规和招标文件的规定，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

26.2审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

26.3可要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

27. 投标文件的澄清

27.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

27.2投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

27.3投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

28. 投标文件报价出现前后不一致的修正

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照“投标人须知”28.2规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

29. 投标无效情形

29.1 投标文件属下列情况之一的，按照无效投标处理：

29.1.1 未按照招标文件的规定提交《许昌市政府采购供应商信用承诺函》的；

29.1.2 未按照招标文件的规定提交投标承诺函的；

29.1.3 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

29.1.4 不具备招标文件中规定的资格要求的；

29.1.5 报价超过招标文件中规定的预算金额或者招标控制价的；

29.1.6 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

29.2 根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）要求，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

29.2.1 不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

29.2.2 不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

29.2.3 不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

29.2.4 不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

29.2.5 不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

29.2.6 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

29.2.7 不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

29.2.8 其他涉嫌串通的情形。

29.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

29.3.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

29.3.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

29.3.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

29.3.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

29.3.5 不同投标人的投标文件相互混装。

29.3.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

29.4投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

29.5评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标期间合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.6按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定：不同投标人电子投标文件的文件制作机器码（即许公管办[2019]3号文中的投标文件制作“硬件特征码”，其由网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等组成，以下均称为“文件制作机器码”）均一致时，视为‘不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制’或‘不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜’，其投标无效。

29.7法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

30. 相同品牌投标人的认定（服务类项目不适用本条款规定）

30.1采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

30.2采用综合评分法的，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

31. 投标文件的比较与评价

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

32. 评标方法、评标标准

32.1评标方法分为最低评标价法和综合评分法。

（1）最低评标价法

a. 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人

为中标候选人的评标方法。

b. 采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

32.2 价格分

(1) 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 100

评标总得分 = $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重 ($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

(2) 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

(3) 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

32.3 本次评标具体评标方法、评标标准见（第六章 资格审查与评审）。

33. 推荐中标候选人

33.1 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

33.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34. 评审意见无效情形

34.1 评标委员会及其成员有下列行为之一的，其评审意见无效：

34.1.1 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

34.1.2 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，《投标人须知》第26条规定的情形除外；

34.1.3 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

34.1.4 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

34.1.5 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

34.1.6记录、复制或者带走任何评标资料；

34.1.7其他不遵守评标纪律的行为。

35. 保密

35.1评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

35.2采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

六、定标和授予合同

36. 确定中标人

36.1采购人应当在收到评标报告之日起1个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人（核验中标人由《许昌市政府采购供应商信用承诺函》替代的证明材料）。

36.2采购人在收到评标报告之日起1个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的中标候选人顺序确定排名第一的为中标人。

37. 中标公告、发出中标通知书

37.1采购人确认中标人后公告中标结果的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

37.2中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

38. 质疑提出与答复

38.1供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）质疑。提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。提出时应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条规定提交质疑函和必要的证明材料，如未提出视为全面接受。

38.1.1对采购文件提出质疑的，潜在投标人应已依法获取采购文件，且应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内使用CA数字证书或CA移动数字证书登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>），通过许昌市公共资源电子交易系统一次性提出，逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。质疑提出后潜在投标人应及时联系招标公告中代理机构联系人查看。

38.1.2对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内，投标人使用

CA数字证书或CA移动数字证书登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>），通过许昌市公共资源电子交易系统一次性提出，逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。质疑提出后投标人应及时联系招标公告中代理机构联系人查看；

38.1.3对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，投标人使用CA数字证书或CA移动数字证书登录《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>），通过许昌市公共资源电子交易系统一次性提出，逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。质疑提出后投标人应及时联系招标公告中代理机构联系人查看。

38.2采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，在收到质疑函7个工作日内通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）——许昌市公共资源电子交易系统作出答复，并继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，在收到质疑函7个工作日内通过《全国公共资源交易平台（河南省·许昌市）》（<http://117.159.53.11:60632/>）——许昌市公共资源电子交易系统作出答复，并按照下列情况处理：

38.2.1对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

38.2.2对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

39. 投诉

39.1若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑供应商可在答复期满后15个工作日内按照《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定向本项目（项目所属）同级政府采购监督管理部门提起投诉。

39.2投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

40. 签订合同与备案

采购人应当自中标通知书发出之日起2日内，按照采购文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人自采购合同签订之日起，1个工作日内到许昌市魏都区政府采购监督管理办公室进行合同备案，并登录“许昌市政府采购网”进行网上备案。

41. 履约保证金

无要求。

42. 政府采购合同融资

42.1 缓解中小企业融资难题

政府采购合同融资是支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。根据河南省财政厅《关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》精神，我市目前已与以下金融机构合作开展政府采购信用融资业务，中标供应商可持政府采购合同，通过“许昌市政府采购网”向所选的金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

42.2 合作金融机构（排名不分先后）

1) 合作金融机构名称：中原银行许昌分行（小微金融部）

联系人及电话：陈阳 13137407575 方金龙 15836539901

地址：许昌市建安大道与紫云路交汇处中原银行

2) 合作金融机构名称：浦发银行许昌分行

联系人及电话：赵勇 0374-7313569、7313502 18937459920

地址：许昌市许继大道1163号许继花园

3) 合作金融机构名称：交通银行许昌分行

联系人：宋纪刚 0374-2369912 13733951305

地址：许昌市莲城大道114号

4) 合作金融机构名称：光大银行许昌分行

联系人：李东磊 0374-2928168 18569936868

地址：许昌市魏都区八一路文峰路交叉口西北角

5) 合作金融机构名称：招商银行许昌分行

联系人及电话：崔星迪 0374-5376058 18839983051

地址：许昌市建安大道中段新天下AB座

6) 合作金融机构名称：邮储银行许昌市分行

联系人及电话：张彦峰 13839001972 武松涛 18839902679 徐亚爽 15038297574

地址：许昌市莲城大道邮储银行莲城支行二楼

7) 合作金融机构名称：中国银行许昌分行

联系人及电话：白炜 13938772680 刘晓飞 0374-3338596

地址：许昌市魏都区建设路1488号

8) 合作金融机构名称：中信银行郑州红专路支行

联系人：韩晨 13253490679

地址：郑州市金水区经三路北26号中信银行郑州红专路支行

9) 合作金融机构名称：郑州银行许昌分行

联系人：王晶 0374-2298011 18339062222

地址：河南省许昌市魏都区莲城大道与魏文路交叉口西南角亨通君成国际大厦

42.3 “许昌市政府采购合同融资金融产品推介名录”链接

<http://xuchang.hngp.gov.cn/xuchang/content?infoId=1606365368231095&channelCode=H711001>

43. “采小帮” 政府采购服务体系

为持续优化我市政府采购营商环境，许昌市财政局政府采购监督管理办公室人员、许昌市政府采购服务中心人员组成“采小帮”服务团队，提供政府采购政策咨询服务，以及项目实施全程跟踪提醒、监督预警服务。43.1 “采小帮”服务团队依据职责分工，向供应商提供个性化、精准化服务，包括政策咨询、政策宣传、采购辅导、节点提醒、风险提示、问题反馈等。

43.2 “采小帮”服务团队帮助供应商在政府采购活动中维护自身合法权益，及时发现和制止采购人利用自身优势地位拒绝或延迟支付款项，强制要求供应商接受不合理的付款期限、方式、条件，拒不按政府采购政策规定和采购合同约定履行责任等行为。

43.3 助手团队

部门	姓名	联系方式	服务领域
许昌市政府采购 监督管理办公室	李力	0374-2676018	优化政府采购营商环境
	霍春育	0374-2676171	优化政府采购营商环境
	袁航	0374-2676018	集采机构监管、进口产品、支持中小企业发展、政府采购专家管理、 质疑投诉处理

	丁姚	0374-2676171	政府采购政策制度、信用信息收集、政府采购专家管理
	郭逸飞	0374-2676166	政府采购政策咨询、信息公开、质疑投诉处理
	段尧方	0374-2676166	绿色采购、832平台、供应商监管
许昌市政府采购 服务中心	尚晓燕	0374-2968687	优化政府采购营商环境
	李轩	0374-2968687	集采交易文件编制，信息（公告、文件）发布，集采项目答疑
	马锋	0374-2968687	交易文件编制、核验，信息（公告、文件）发布，集采项目答疑
	黄莹莹	0374-2968687	交易文件编制、核验，信息（公告、文件）发布，集采项目答疑
	张玲霞	0374-2968687	交易文件编制，交易数据统计，集采项目答疑

43.4 咨询途径：

(1) 电话咨询：采购人、供应商对照助手团队人员，通过电话方式直接咨询。

(2) 邮箱咨询：

①发送电子邮件至许昌市政府采购监督管理办公室咨询邮箱，邮箱地址：xcscgb@12

6.com;

②发送电子邮件至许昌市政府采购中心咨询邮箱，邮箱地址：xcszfcgzx@126.com;

(3) 微信咨询：有咨询需求的供应商拨打电话申请加入微信群，在线提出咨询问题。

第五章 政府采购政策功能

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，政府采购项目应落实节约能源、保护环境、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策。

一、节约能源、保护环境

按照《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）以及财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号），采购属于政府强制采购产品类别的，该产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书；采购属于政府优先采购产品类别的，该产品具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，应当优先采购。

二、促进中小企业发展（不含民办非企业）

（一）专门面向中小企业（小微企业）预留采购份额

（二）非专门面向中小企业预留采购份额

1、根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对符合该办法规定的小型 and 微型企业报价给予10%—20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策。

3、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

5、按照本次采购标的所属行业划型标准，符合条件的中小企业应按照招标文件格式要

求提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

三、支持监狱企业发展

按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，用扣除后的价格参与评审。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

四、促进残疾人就业

1、按照财政部、民政部、中国残疾人联合会和残疾人发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。对残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

3、中标人为残疾人福利性单位的，招标人应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

第六章 资格审查与评审

一、资格审查

(一) 开标结束后, 采购人(采购代理机构)依法对投标人资格进行审查。确定符合资格的投标人不少于 3 家的, 将组织评标委员会进行评标。

(二) 资格证明材料(本栏所列内容为本项目的资格审查条件, 如有一项不符合要求, 则不能进入下一步评审)。

(三) 资格审查中所涉及到的证书及材料, 均须在电子投标文件中提供原件扫描件(或图片)。

序号	资格审查因素	说明与要求
1	投标函	参考招标文件第八章 3.1 格式填写。
2	中小微企业	(1) 中、小、微企业出具《中小企业声明函》 (2) 残疾人福利性单位出具《残疾人福利企业声明函》 (3) 监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件
3	许昌市政府采购供应商信用承诺函	按照招标文件第八章 3.8 格式填写。
4	投标报价	是否超出招标文件中规定的预算金额, 超出预算金额的投标无效。如投标人须知前附表规定最高限价的, 则超出预算金额和最高限价的投标无效。
5	投标承诺函	投标人以投标承诺函的形式替代投标保证金。
6	联合体协议	招标文件接受联合体投标且投标人为联合体的, 投标人应提供本协议; 否则无须提供。
7	投标人身份证明及授权	(1) 法定代表人身份证明或提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证明。(法定代表人投标提供) (2) 单位负责人身份证明或提供单位负责人授权委托书及被授权人身份证明。(非法定代表人投标提供) 注: ①企业(银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外)、

		<p>事业单位和社会团体投标人以法人身份参加投标的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。</p> <p>②银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，法定代表人应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，应与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。</p> <p>③投标人为自然人的，无需填写法定代表人授权书。</p>
--	--	--

二、评审

（一）评标方法

本项目采用综合评分法，总分为 100 分。

（二）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责

1、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的商务、技术等实质性要求。

注：符合性审查中所涉及到的证书及材料，均应在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

2、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3、对投标文件进行比较和评价；

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

注：评标标准中所涉及的证书及材料，均应在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。

(1) 价格分计算

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

(2) 关于相同品牌产品（服务类项目不适用本条款规定）

采用最低评标价法的，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

采用综合评分法的，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人作为中标候选人推荐；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

(3) 强制采购节能产品和优先采购节能产品、优先采购环保产品

1) 对《节能产品政府采购品目清单》所列的政府强制采购节能产品，投标人投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则将承担其投标被视为非实质性响应投标的风险。

投标人所投其他产品若属于《节能产品政府采购品目清单》优先采购产品，投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

2) 投标人所投产品若属于《环境标志产品政府采购品目清单》内产品，投标文件中应提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，评标委员会根据本项目评标标准予以判定并赋分。

(4) 网络关键设备、网络安全专用产品要求

项目中涉及网络关键设备或网络安全专用产品的，至少符合以下条件之一：一是已由具备资格的机构安全认证合格或安全检测符合要求；二是已获得《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》，且在有效期内。

提供资料（下列资料任意一项）

①网络关键设备和网络安全专用产品安全认证证书；

②网络关键设备安全检测证书、网络安全专用产品安全检测证书；

③计算机信息系统安全专用产品销售许可证；

④中国网信网或工业和信息化部网站或公安部网站或国家认证认可监督管理委员会网站公布的认证、检测结果（提供公布安全认证、安全检测结果页面网址和安全认证、检测结果截图）。

（5）投标无效情形

1) 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。

2) 符合性审查资料未按招标文件要求签署、盖章的；

3) 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

a. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

b. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

d. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

e. 不同投标人的投标文件相互混装；

4) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

5) 法律法规和招标文件规定的其他无效情形。

（6）评标标准

分值构成 (总分 100 分)		价格分值：20 分 商务部分：16 分 技术部分：64 分
评审项	评分因素	评标标准
价格分值 (20 分)	投标价格 (20 分)	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他合格投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 20\% \times 100$

商务部分 (16分)	响应承诺 (6分)	投标人承诺在接到通知1小时内到达现场,半天内解决问题得6分;投标人承诺在接到通知后2小时内到达现场,1天内解决问题得4.2分;无相关承诺不得分。
	售后服务 (10分)	1、人员培训计划(包括培训计划、培训的内容及培训方式),内容详细完整的得5分,仅有简单描述且不缺项的得3.5分,缺项或不提供不得分。 2、售后服务方案(包括故障响应机制、维修计划、解决问题滞后的惩戒措施),内容详实完整的得5分,不缺项且有简单描述的得3.5分;缺项或未提供不得分。
技术部分 (64分)	针对本项目服务的整体设想 (10分)	针对本项目服务的整体设想(包括项目需求分析、服务定位与目标、项目工作重点与难点),内容详细完整的得10分,仅有简单描述且不缺项的得7分,缺项或不提供不得分。
	实施方案 (10分)	针对本项目的实施方案(包括体育设施巡查方案、体育设施维护、更换及维修方案),内容详细完整的得10分,仅有简单描述且不缺项的得7分,缺项或不提供不得分。
	组织结构 (10分)	针对本项目设置的组织结构(包括岗位分工、人员职责),内容详细完整的得10分,仅有简单描述且不缺项的得7分,缺项或不提供不得分。
	管理制度 (8分)	针对本项目的管理制度(包括岗位职责制度、企业内部管理规章制度),内容详细完整的得8分,仅有简单描述且不缺项的得5.6分,缺项或不提供不得分。
	保障措施 (10分)	针对本项目的保障措施(包括人员安全、体育设施巡查质量、体育设施维护、更换及维修质量),内容详细完整的得10分,仅有简单描述且不缺项的得7分,缺项或不提供不得分。
	应急预案 (8分)	针对本项目制定的应急预案(包括重大节日及重大活动、恶劣天气影响、防火防汛),内容详细完整的得8分,仅有简单描述且不缺项的得5.6分,缺项或不提供不得分。

	管理及考核办法（8分）	针对本项目制定的管理及考核办法（包括管理办法、考核办法），内容详细完整的得8分，仅有简单描述且不缺项的得5.6分，缺项或不提供不得分。
--	-------------	---

（7）评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级财政部门。

（8）按照《关于推进全流程电子化交易和在线监管工作有关问题的通知》（许公管办[2019]3号）规定：评标专家应严格按照要求查看“文件制作机器码”相关信息并进行评审，在评审报告中显示“不同供应商电子投标文件制作机器码”是否雷同的分析及判定结果。

（9）评标委员会争议处理

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

4、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

第七章 拟签订的合同文本

(此合同仅供参考。以最终采购人与中标人签订的合同条款为准进行公示，最终签订合同的主要条款不能与招标文件有冲突。)

许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目
采购合同

甲方： 许昌市魏都区教育体育局
电话： _____ 传真： _____
地址： 许昌市魏都区劳动路
乙方： _____
电话： _____ 传真： _____
地址： _____

根据许昌市魏都区教育体育局公共体育设施、学校体育设施维护项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 合同条款
- c. 中标通知书
- d. 投标文件（含澄清文件、修改说明）
- e. 招标文件（含该文件补充通知、澄清文件）
- f. 其他相关文件

招标文件与投标文件内容如有冲突，以有利于买方利益的条款为准。

2、相关条款如下：

第一条 购买服务的内容

甲方以购买服务形式采购。乙方提供的以下服务：1. 体育设施巡查；2. 体育设施更换、维修；3. 学校对外开放体育场地维修（体育器材维护和维修）。

1. 服务内容：乙方向甲方派遣体育巡查人员 4 名。包括多功能运动场 23 处、乒乓球 34 套、儿童游乐场 26 处、羽毛球场 19 处、棋牌桌 48 套、门球场 7 处、健身路径 28 处、网球场 3 处、排球场 3 处、足球场 3 处、轮滑场 1 处、综合场 1 处、20 所免费对外开放学校体育设施（详见合同附件：服务范围清单）。对设施建立健康记录库及日常维修记录库，针对每种设施（含地面，附属照明等设施）。内容包括首次巡查入库时间，每次巡查记录及巡查人，健康状况，维护记录。在设施场地设立维修联系电话公示牌，接收日常维护信息并响应记入维修记录库及到场处理，当时无法处理设置如使用有安全危险必须设立安全警示牌；建立备品备件库用于日常养护需要（含所有低值易耗品如螺丝、扳手、润滑油、油漆等）；所有设施每周至少巡查养护一遍并生成记录入库，保证设施正常对外提供服务。

2. 服务地点：许昌市魏都区 196 处体育设施场地所有体育设施、20 所免费对外开放学校体育设施。

第二条 服务期限、服务费用及支付方式

1、服务期限：2025 年 月 日起至 2026 年 月 日止，有效期限为一年。

2、服务费用：1. 体育设施巡查费用为（¥_____元）；2. 备品备件（小型材料）费用为：（¥_____元）；3. 体育设施更换、维修费用为（¥_____元）；4. 学校对外开放体育场地维修（体育器材维护和维修）费用为（¥_____元）。合同金额（单价总金额）共合计（¥_____元）。注：本项目采用单价金额招标方式，据实结算。预算金额：270 万元。

3、支付方式：

1. 体育设施巡查和备品备件（小型材料）费用：按照中标金额平均支付，每三个月支付一次，甲方收到发票后 5 个工作日内一次性支付。

2. 体育设施更换、维修和学校对外开放体育场地维修（体育器材维护和维修）费用：按照中标单价×合同服务期内每月实际发生数量结算（经甲方审核实修实报，据实结算），每三个月支付一次，甲方收到发票后 5 个工作日内一次性支付。

第三条 体育设施巡查基本要求和工作职责

1、乙方岗位职责

乙方全面负责所辖场地的各项安全管理工作：

- （1）根据要求，结合实际对所辖场地的安全生产行业工作全面实施管理；
- （2）及时传达通知及要求，督促检查各项巡查维修工作的落实；
- （3）组织进行业务知识、服务意识等学习，提高巡查员的整体素质；

(4) 关心巡查员的身体状况和业务水平，帮助下属处理好工作中的问题；

(5) 维修时注意安全警示牌、警示线设置。如因维修时未有安全警示牌而造成的市民人身伤害时，由乙方负全责。如因乙方更换器材后质量问题造成使用者人身伤害时，由乙方负全责；

(6) 巡查员在维修时因身体、安全措施等造成的巡查员人身安全原因，由乙方负责；

(7) 定期检查本辖区巡查维修工作情况，发现问题及时处理并做好巡查管理日志；

(8) 巡查后要将巡查情况及时上报甲方；

(9) 完善电话报修、微信公众号报修，及时处理报修案件；

(10) 按照要求，及时完善各项维修手续。

2、巡查员岗位职责

(1) 熟悉本岗位任务和工作要求，熟悉管辖区域内场地环境、基本情况；

(2) 巡查员巡查时应有统一标志；

(3) 日常巡查保养：根据所约定的巡查维护服务范围和内容对体育场地提供检查、维护、维修等服务，以保证魏都区体育场地的正常运行。

(4) 巡查人员不定时对场地进行巡查，每周至少完成对所有器材检查一次，并做好巡查记录。巡查员每巡检一处，要使用微信平台和公司做好沟通工作并用 GPS 定位相机对每处器材的全景进行拍照并上报甲方留档。

(5) 巡查问题处理

①巡查中发现的问题（如螺丝松动、丢失，场地标志、路牌、警示牌等破损，围网松动等小部件维修）应在一天内解决，由于特殊情况需要延期的，必须经主管领导审批。

②问题属公共体育设施破损、丢失的，按报修管理标准相关的作业规程处理。

③巡查中发现的问题处理完毕后，相关人员进行现场验证，并记录好问题处理的过程、措施和验证的结果，然后请相关人员签字确认。

④巡查中有发现体育设施破损严重的，上报后经领导同意需要拆除的，由乙方负责拆除。

3、巡查员作业指导书

上岗时间：上午 冬季 6:30—11:00（夏季 6:00-11:00）

下午 冬季 14:00—21:00（夏季 14:30-22:00）

(1) 具体操作：

①在进行巡查时，要随时关注是否有可疑人物的出现，发现有可疑人员应进行盘问，检查证件，必要时检查其所带物品。

②发现恶意破坏体育设施者、不规范使用体育设施者应立即制止、及时上报，无照经营的游商、推销人员，应劝其离开辖区。

③在巡查过程中，若遇到需要帮助的老人、小孩、残疾人等要及时伸出援助之手。

④检查场地围笼、门上是否有乱贴小广告，场地内乱摆地摊的行为。

⑤检查场地内是否有违章饲养家禽、家畜等现象。

⑥检查是否有损坏公共设施，违章制造噪声、污染环境等现象。

⑦体育设施巡查：定期检查儿童游乐设施和体育设施的各个零部件是否完好，是否存在安全隐患。【1. 检查体育设施的操作机构，传动系统，变速机构及安全防护，保险装置是否灵敏可靠；2. 检查体育设施容易松动、脱离和断裂的部位是否正常；3. 检查体育设施轴承部位的润滑情况，并定时、定点加注定质定量的润滑油（带轴承需定期清洁、润滑的器材）的保养维护：包含器材的拆装、清洁、上油养护；4. 检查体育设施的腐蚀、砸碰、拉动、断裂和漏油、漏电等情况；5. 检查体育设施的配置附件是否齐全。如在巡检中发现器材损坏或存在安全隐患，要在该器材明显位置悬挂停止使用警示标志，并将损坏或存在安全隐患的器材进行拍照（整体和主要部位），及时维修。】

⑧电的供应设施的巡查：

1. 检查电表箱外表有无破损和箱锁是否完好，是否有乱搭接现象；

2. 清洁电表箱内外尘污，确保箱体整洁，用电安全，电表读数清楚；

3. 试总空气开关跳闸的灵敏性；

4. 检查电表、开关、导线有无损坏和发热现象；

5. 检查场地的电输送管线有无松脱和氧化现象；

6. 检查电表标签是否齐全，是否有损坏现象；

7. 检查场地灯光照明是否完好，是否正常照明；

8. 检查保养必须由合格电工进行，检修中应注意安全，检修前必须先停电验电；

9. 检查保养周期为每一个月次，检查中应认真填写《电表箱保养记录》。应在特殊天气（如雷雨天）过后二天内完成对一次电表箱的检查，并做好记录，巡查员签字盖章。

⑨场地集散地巡查：

1. 检查场地标志、路牌、警示牌等是否完好，位置是否正确。

2. 检查场地照明灯是否齐全，是否有损坏。

3. 检查场地下水道井盖是否完好。

(2) 巡查维修产品和服务质量

①所更换的产品应为符合本招标文件规定的全新正品现货，且能够随货提供产品质量检测报告。

②所提供的服务应符合国家及行业现行相关规范和标准。

(3) 报修及程序

①日常巡查维修：

1. 巡查员对其在日常保养过程中发现的故障或甲方报修的故障进行维修，以保证体育场地的正常运营。巡查后要将巡检情况及时上报甲方。

2. 每月 28 日统一汇总上报各场地所需维修项目。

3. 小修不过一天（例如：更换球网及场地器材配件）。

4. 所需大型维修体育项目必须上报，并合理安排。

5. 维修单位本着不等不靠不拖，积极主动巡检发现问题并及时处理。

6. 及时记录并存档各项维修记录。

7. 所需各项零件、配件及易损件由乙方做好备品备库（如：设施更换螺丝等）。

②重大维修项目：

1. 场地所有可更换的器材，由乙方提供符合国标标准的各类体育器材价格表（同一种体育器材需报至少三种以上不同品牌或者不同样式的器材价格）（器材报价不允许超过市场价）。在签订合同后一个月内上报。

2. 大型体育器材损坏、丢失等由巡查员上报乙方，再由乙方向甲方统计后上报，由甲方验证核实后，乙方上报维修预算表（维修预算表内不含人工费、看护费等等），由甲方同意后方可维修，并登记维修记录表。

3. 乙方每次维修时需向甲方出示开工报告（一式两份）、维修预算表、维修前照片视频、维修中照片视频、维修后照片视频。每次维修后，由甲方进行验收，并签订验收报告（一式四份）。

4. 验收报告中要求需要标明项目地点、货物名称、单位、规格、品牌、数量。

5. 乙方项目工程（电线等隐蔽工程）中需要提供施工图（施工布线图），图纸标明长度、单位、工程量等（详细明确）。

6. 乙方项目工程中需要有工程施工前照片、施工中图片、施工视频（照片视频要求施工图片清晰、有全景、有详细坐标）存档上报。电路隐蔽施工时需要有详细照片、视频（挖槽完工

后全景图片、放入电线后全景图、穿 PVC 管图全景、完工后填平后照片)。照片中、视频中能够跟施工布线图路线相照应。严格按照施工图施工。

7. 乙方器材更换要求更换的器材品牌明确，器材上要求有 logo，规格尺寸单位严谨（标注国标，严格写明长宽高孔距等）。

8. 乙方维修后，易损件球场拦网等质保期三月，其他器材及地面、灯等质保期两年。

(4) 巡查维修考核制度

为确保公共体育设施正常运行，发挥最大工作能力。特制定以下考核制度：

序号	考核内容	备注
1	24 小时服务电话，确保服务人员和服务部负责人保持手机 24 小时开通。	
2	在接到市民及甲方的服务需求后，2 小时之内到达现场进行维护。	
3	确保按照数字化城管要求时间完成维修，（如遇特殊情况，向甲方申请，以申请结果为准）	
4	甲方不定期抽查巡查情况。检查巡查是否到位。	
5	确保甲方在通知案件到乙方项目负责人（只通知一次），项目负责人及时把所需手续办理齐全，资料保存上报及时。	

第四条 服务标准

服务标准：符合国家及行业现行相关规范和标准。

第五条 验收方法及验收标准

1、甲方在收到乙方项目验收建议之日起 7 个工作日内，由甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

2、验收依据：按照招标文件要求、投标文件响应和承诺验收。

第六条 服务受益方评价标准及方法：由甲方另行制定相关考核及评价标准及方法。

第七条 违约责任

1、乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权终止合同。

2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 1 % 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包，则处本合同总价 3 %的违约金。

4、甲方无正当理由拒绝接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 3 %的违约金。

5、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

第八条 知识产权

1、乙方所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

2、所有成果文件、资料档案产权归甲方所有。

第九条 保密条款

1、乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况，甲方有权索赔。

2、甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，甲方对工程咨询单位交付的成果文件、资料不得向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况，乙方有权索赔。

第十条 争议的解决

本合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，由合同签订地法院处理。

第十一条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十二条 合同的终止

1、合同期满，双方未续签的；

2、乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的；

3、在履行合同过程中，发现乙方已不符合相关法律法规等规定的承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的。

第十三条 税费

此项目发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十四条 其它

1、本合同所有附件及政府招标文件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效

力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第十五条 补充条款

_____ / _____

第十六条 合同生效

1、本合同订立时间： 2025年 月 日

2、本合同订立地点： 许昌市魏都区。

3、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

4、本合同一式 3份，甲乙双方、代理机构及政府采购监督管理部门各执一份，具有同等法律效力。

第十七条 合同附件

附件：1、乙方服务范围清单；

2、乙方中标分项报价表。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（盖章或签字）：

法定代表人（盖章或签字）：

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日

第八章 投标文件有关格式

(项目名称)

投 标 文 件

项目编号：

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

一、投标人应答索引表

序号	项 目	投标人应答 (有/没有)	投标文件中 所在页码	备注说明
1	投标人应答索引表			
2	开标一览表			
3	投标函			
4	法定代表人（单位负责人）资格证明书			
5	法定代表人（单位负责人）授权书			
6	投标承诺函			
7	中小企业声明函			
8	残疾人福利企业声明函			
9	监狱企业证明文件			
10	许昌市政府采购供应商信用承诺函			
11	联合体协议			
12	投标分项报价表			
13	技术规格偏离表			
14	业绩情况表			
15	技术方案（实施方案）			
16	售后服务方案			
17	政府强制采购节能产品品目清单情况			
18	优先采购节能产品政府采购品目清单情况			
19	优先采购环境标志产品政府采购品目清单情况			
20	网络关键设备和网络安全专用产品（ 下列资料任意一项）： ①网络关键设备和网络安全专用产品			

	安全认证证书；②网络关键设备安全检测证书、网络安全专用产品安全检测证书；③计算机信息系统安全专用产品销售许可证；④中国网信网或工业和信息化部网站或公安部网站或国家认证认可监督管理委员会网站公布的认证、检测结果（提供公布安全认证、安全检测结果页面网址和安全认证、检测结果截图）。			
21	主要标的信息提供资料（备用）			
22	其他资料			

二、开标一览表

项目编号：

项目名称：

单位：元（人民币）

标段	项目名称	投标报价	交付日期	备注
		大写： 小写：		
...				

注：本项目为单价招标，投标报价为投标单价的合价。

投标人名称：_____（全称）_____（公章）：

投标人法定代表人（单位负责人）或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：1、交付日期指完成该项目的最终时间（日历天）。

2、如招标公告明确项目交付日期以年为单位，本表应填写完成该项目的年限。

三、资格审查证明材料

3.1 投标函

致：_____（采购人）

根据贵方_____（项目名称、项目编号）采购的招标公告及投标邀请，_____（姓名和职务）被正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址）提交。

我方确认收到贵方提供的_____（项目名称、项目编号）招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了《招标文件》的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款和已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求及资金支付规定，对招标文件的合理性、合法性不再有异议，并承诺在发生争议时不会以对《招标文件》存在误解、不明白的条款为由，对贵单位行使任何法律上的抗辩权。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

一、按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

二、我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起 90 天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。我方同意并遵守本招标文件“投标人须知”中第十四条第三款关于延长投标有效期的规定。如中标，有效期将延至供货终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

三、我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标的，将依法自行承担不利后果。

四、我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其他数据、信息或资料。

五、我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

六、我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《项目需求》及《合同书》中的全部任务。

七、我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

八、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

九、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；承诺如下：

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）。

2. 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供相关缴费证明，以便核查。

3. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关证明材料，以便核查。

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

5. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方作无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

十、我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

十一、我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的一切正式往来请寄：

地 址： _____ 邮政编码： _____

电 话： _____ 传 真： _____

投标人代表姓名： _____ 职 务： _____

投标人名称（盖章）： _____

日期： ____年__月__日

3.2 法定代表人（单位负责人）资格证明书

单位名称：_____

地址：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

法定代表人（单位负责人）联系电话（手机）：_____

本人系____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。就参加贵方项目编号为____（项目编号）的____（项目名称）公开招标项目的投标报价，签署上述项目的投标文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

【此处请粘贴法定代表人（单位负责人）身份证件扫描件或图片，需清晰反映身份证有效期限】

投标人名称（并加盖公章）：

签署日期： 年 月 日

说明：法定代表人（单位负责人）参加本招标项目投标的，仅须出具此证明书。

3.4 投标承诺函

本公司郑重承诺：

经研究，我方自愿参与贵方____年____月____日_____（项目编号、项目名称）的投标，将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，并无条件地遵守本次采购活动各项规定。我们郑重承诺：我方如果在本次投标活动中有下列情形之一的，愿接受政府采购监督管理部门给予相关处罚并承诺依法承担相关的经济赔偿责任和法律责任。

- 一、在投标有效期内撤销投标文件；
- 二、在投标文件中提供虚假材料；
- 三、除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标后不与采购人签订合同；
- 四、与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通；
- 五、法律法规及本招标文件规定的其他严重违法行为。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

3.5 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

3、由于本项目的特殊性，本声明函标的名称栏应填写完整，即：项目名称+采购清单内的4个项目内容名称。

3.6 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为_____符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

3.7 监狱企业证明文件

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3.8 许昌市政府采购供应商信用承诺函

致_____（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信社会组织；

（七）与参加本项目投标的其他供应商之间，单位负责人不为同一人并且不存在直接控股、管理关系；

（八）未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构

成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（电子章）：

法定代表人、负责人、本人、或授权代表（签字或电子印章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

3.9 其他资格证书或材料

(投标人根据招标文件要求提供所需证书或材料)

四、符合性审查证明材料

4.1 投标分项报价表

项目编号：

项目名称：

请投标人根据情况自拟格式

投标人名称（并加盖公章）：

4.2 技术规格偏离表

项目编号：

项目名称：

请投标人根据情况自拟格式

投标人名称（并加盖公章）：

4.3 业绩情况表

项目编号：

项目名称：

序号	客户单位名称	项目名称及主要内容	合同金额 (万元)	联系人及电话
1				
2				
3				
4				
.....				

投标人名称（并加盖公章）：

4.4 技术方案（实施方案）

（投标人根据招标文件要求自行编制）

4.5 售后服务方案

（投标人根据招标文件要求自行编制）

4.6 “节能产品政府采购品目清单”强制节能产品情况

项目编号：

项目名称：

序号	产品名称	品牌	产品型号	认证证书编号	证书有效期	认证机构
1						
2						
...						

投标人名称（并加盖公章）：

说明：所投产品节能认证证书须附后。

4.7 “节能产品政府采购品目清单” 优先采购产品情况

项目编号：

项目名称：

序号	产品名称	品牌	产品型号	认证证书编号	证书有效期	认证机构
1						
2						
...						

投标人名称（并加盖公章）：

说明：所投产品节能认证证书须附后。

4.8 “环境标志产品政府采购品目清单” 优先采购产品情况

项目编号：

项目名称：

序号	产品名称	品牌	产品型号	认证证书编号	证书有效期	认证机构
1						
2						
...						

投标人名称（并加盖公章）：

说明：所投产品环境标志产品认证证书须附后。

五、主要标的信息（备用）

序号	名称	服务范围	服务地点	服务时间	服务标准
1					
2					
...					

说明：

1、按照《财政部办公厅关于印发〈政府采购公告和公示信息格式规范（2020年版）〉》（财办库〔2020〕50号）要求，中标（成交）公告须包含主要标的信息。如投标人未提供该表造成中标（成交）后无法发布中标（成交）公告的，投标人承担相关责任。

2、此表不涉及评标委员会评审内容。

投标人名称（并加盖公章）：

六、其他资料（若有）

除招标文件另有规定外，投标人认为需要提交的其他证明材料或资料加盖投标人的单位公章后
应在此项下提交。